



torchlight.swe2324@outlook.com

Verbale interno del 9 Aprile 2024

Ordine del giorno

Retrospettiva terzo periodo e pianificazione quarto periodo

Redattore	Ye Tao Ren Federico
Verifica	Meneghini Fabio
Approvazione	Pluzhnikov Dmitry
Uso	Interno

Indice

1	Informazioni generali	1
1.1	Svolgimento dell'incontro	1
1.2	Registro delle presenze	1
2	Temi affrontati	2
2.1	Sprint review terzo periodo	2
2.2	Sprint retrospective terzo periodo	2
2.3	Pianificazione attività	3
3	Decisioni prese	3
4	Attività definite	3

1 Informazioni generali

1.1 Svolgimento dell'incontro

- **Luogo:** Videochiamata Zoom
- **Data:** 9 Aprile 2024
- **Orario d'inizio dell'incontro:** 09:30
- **Orario di fine dell'incontro:** 11:00

1.2 Registro delle presenze

- **Persone presenti:**
 - Agafitei Ciprian
 - Cappellari Marco
 - De Laurentis Arianna Pia
 - Filippini Giovanni
 - Meneghini Fabio
 - Pluzhnikov Dmitry
 - Ye Tao Ren Federico
- **Presenze totali:** 7

Nessun membro del gruppo è assente dalla riunione

2 Temi affrontati

2.1 Sprint review terzo periodo

La prima parte della riunione è stata dedicata a svolgere la *sprint review*_G e la *sprint retrospective*_G del terzo periodo della *Product baseline*_G. Lo sprint si è rivelato molto produttivo per il gruppo. Si è riusciti a portare a termine l'*attività*_G di *progettazione*_G, sviluppando dell'*architettura*_G seguendo il *pattern architetturale*_G *MVC*_G Pull model e gestendo la comunicazione tra le classi del front-end e del back-end in modo che soddisfi tale pattern, ovvero ponendo delle classi controller intermedie con il ruolo di coordinare i cambiamenti nel modello a seguito di un input dell'utente e di conseguenza aggiornare la vista affinché rispecchi tali modifiche.

Il team inoltre ha terminato la *codifica*_G dell'*MPV*_G, portando a compimento anche l'analisi statica del codice scritto, raggiungendo un punteggio superiore alla soglia di accettazione in tutti i file. La definizione e stesura dei *test d'unità*_G è stata completata, mentre *test d'integrazione*_G richiederanno ancora del tempo. Per quanto riguarda la documentazione, la stesura del documento di *Specifica Tecnica*_G è terminata e si prevede di terminare la sua verifica entro la giornata di oggi. Anche le ultime modifiche e aggiunte all'*Analisi dei Requisiti*_G sono state svolte, perciò ha raggiunto la versione finale 2.0.0.

2.2 Sprint retrospective terzo periodo

Nella sprint retrospective, il gruppo ritiene di aver raggiunto un ottimo livello di produttività, come evidenziato anche dalla quantità di lavoro che è riuscito a svolgere e la velocità con cui le abbiamo portate a termine.

Sentiamo di aver inglobato bene il modello di sviluppo agile all'interno del nostro Way of Working, svolgendo frequenti incontri interni ed esterni, ma soprattutto mantenendo una costante comunicazione tra membri del team stesso, tenendosi costantemente aggiornati sullo stato di completamento delle attività e sempre pronti a pianificare eventuali nuove attività divenute necessarie. Infatti anche in questo periodo, la nuova metodologia applicata per l'attività di *pianificazione*_G, svolta ad ogni incontro, assieme al maggior grado di comunicazione si sono rivelate vitali per il team, permettendoci di avere costantemente un'idea dello stato

dei progressi, delle attività rimaste da svolgere, dei membri che fossero liberi al fine di essere tutti costantemente produttivi. Si continuerà a mantenere il *Way of Working_G* acquisito per questo ultimo periodo affinché possiamo terminare il progetto entro la data di scadenza ultima imposta, ovvero il 19 Aprile.

2.3 Pianificazione attività

Per il quarto periodo, si prevede di terminare l'attività di testing e la documentazione restante, ovvero completare la stesura del *Manuale Utente_G*, aggiornare i preventivi e consuntivi nel *Piano di Progetto_G* e il cruscotto nel *Piano di Qualifica_G*, portandoli alla loro versione finale. Dato che il gruppo ha terminato l'*MVP_G*, l'*AdR_G*, la Specifica Tecnica, le NdP, il Glossario e ha ricevuto l'approvazione del *proponente_G*, ritiene di essere pronta a candidarsi per la prima parte della revisione della *Product Baseline_G*.

3 Decisioni prese

- Terminare il testing dinamico;
- completare la documentazione restante per la seconda parte della revisione PB;
- verifica finale della documentazione restante;
- preparare la presentazione per la revisione con il prof. Cardin.

4 Attività definite

Codice	Descrizione	Assegnatari
TCHL-177	Stesura di questo verbale	Ye Tao Ren Federico
TCHL-178	Verifica di questo verbale	Meneghini Fabio
TCHL-179	Compilazione preventivo e pianificazione quarto periodo nel <i>Piano di Progetto</i>	Pluzhnikov Dmitry

Codice	Descrizione	Assegnatari
TCHL-180	Verifica preventivo e pianificazione quarto periodo nel <i>Piano di Progetto</i>	Agafitei Ciprian
TCHL-181	Stesura documento <i>Manuale Utente</i>	Agafitei Ciprian, Filippini Giovanni
TCHL-182	Verifica del <i>Manuale Utente</i>	Meneghini Fabio, Ye Tao Ren Federico
TCHL-183	Aggiornare il cruscotto di qualità nel <i>Piano di Qualifica</i>	Filippini Giovanni
TCHL-184	Verifica cruscotto di qualità nel <i>Piano di Qualifica</i>	Cappellari Marco
TCHL-185	Verifica della <i>Specifica Tecnica</i>	Ye Tao Ren Federico
TCHL-186	Realizzare presentazione per prima parte della revisione	Pluzhnikov Dmitry
TCHL-187	Stesura della <i>Lettera di Presentazione</i> per la PB	Filippini Giovanni
TCHL-189	Verifica della Lettera di Presentazione per la PB	Cappellari Marco
TCHL-190	Continuare la codifica dei test d'integrazione	De Laurentis Arianna Pia, Cappellari Marco, Filippini Giovanni, Ye Tao Ren Federico

Tabella 1: Attività definite